



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧИЛЕКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

404385, Волгоградская обл., Котельниковский р-н., пос. Равнинный, ул. Раздольная, 15. ☎ (84476) 7-63-60;
ИНН – 3413008832, КПП – 341301001, БИК – 041806001, ОГРН – 1053458080466, E-mail: chilekovo@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2025г.

№ 24

О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Чилековского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением администрации Чилековского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 16.05.2024 № 22

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Чилековского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, администрация Чилековского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления администрацией Чилековского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением администрации Чилековского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 16.05. 2024 № 22 (далее – Регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4. Регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Решение о переводе или об отказе в переводе помещения принимается уполномоченным органом не позднее чем через 13 рабочих дней со дня

представления документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Административные процедуры, предусмотренные разделом 3 настоящего административного регламента, осуществляются в сокращенные сроки, обеспечивающие соблюдение установленных в настоящем пункте сроков предоставления муниципальной услуги.

В случае представления заявителем документов через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления в МФЦ.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального обнародования.

Глава Чилековского
сельского поселения

А.А. Авдеев